**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY ROZWIĄZANIA UMOWY**

□ z zachowaniem okresu wypowiedzenia\* □ bez zachowania okresu wypowiedzenia -   
 za porozumieniem stron**\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dane kontrahenta** | | |
| **Nazwa kontrahenta:**  **osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:**  imię ……………………………….……… nazwisko ………………………………..…………..,adres zamieszkania …………………………  ……………………………………………………………, PESEL ……………………………….. , działająca/y pod firmą ………………………  ……………………………………………………………….w ……………………………………….…, przy ul. …………………………………………, …….. - ….…………..w ……………….……………………, NIP ………………………………….…., REGON ……………………………………..  **osoba prawna:**  nazwa ………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………….……  z siedzibą …………….…………………….………………….przy ul. …………………….…………………….………., ……....-…………..……. w …………………………………………NIP ………………………………….…….., REGON ……………………………………………………….. | | |
| Data zgłoszenia rozwiązania umowy:  …………………………………. | Nr umowy najmu pojemników:  ………………………………………………. | Data zawarcia umowy:  …………………………………… |
| **Szczegóły zgłoszenia** | | |
| □ Rozwiązuję umowę z zachowaniem okresu wypowiedzenia ze skutkiem na dzień \*:  …………………………………………………………. | | |
| □ Zwracam się z prośbą o rozwiązanie umowy za porozumieniem stron, które w przypadku  akceptacji pisemnej Prezesa Zarządu nastąpi z dniem \*: ………………………..………………. | | |
| ……………………………………………………………….. …………………………………………………..  czytelny podpis data | | |
| Formularz zgłoszeniowy należy wysłać pocztą na adres:  **LPGK Sp. z o. o. z siedzibą w Legnicy**  **Zakład Oczyszczania Miasta**  **ul. Nowodworska 48, 59-220 Legnica**  lub drogą elektroniczną na adres:    **zom@lpgk.pl** | | |

\* - zaznaczyć właściwe