

Legnickie Przedsiębiorstwo  
Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o.  
ul. Nowodworska 60  
59-220 Legnica  
Polska  
www.lpgk.pl

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: NZZP/TZZ/7/2019

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla przetargu nieograniczonego prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.),  
o wartości nie przekraczającej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp  
pn.

**„Świadczenie usług ręcznego sortowania odpadów komunalnych oraz wykonywanie  
prac przygotowawczych do sortowania odpadów i prac polegających na ręcznym  
demontażu odpadów wielkogabarytowych na terenie Regionalnej Instalacji  
Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Legnicy”**

Sporządzili:

- 1) od strony procedury przetargowej:  
Monika Pietrak – Członek Komisji Przetargowej

**SPECJALISTA**  
ds. Zamówień Przetargów

.....  
*Monika Pietrak*

- 2) od strony przedmiotu zamówienia:  
Tomasz Lewandowski – Członek Komisji Przetargowej

**KIEROWNIK**  
ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW

.....  
*mgr inż. Tomasz Lewandowski*

- 3) Magdalena Muszyńska – Sekretarz Komisji Przetargowej

**KIEROWNIK**  
DZIAŁU ZAMÓWIEŃ PRZETARGÓW

.....  
*mgr inż. Magdalena Muszyńska*

Zaakceptował: **DYREKTOR**  
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH  
GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....  
*Agnieszka...*

Dyrektor ds. Ekonomiczno-Finansowych, Główny Księgowy- Prokurent

Zatwierdził: **PREZES ZARZĄDU**

.....  
*Bogusław Graboń*

.....  
Kierownik Zamawiającego lub Osoba upoważniona

LEGNICA, lipiec 2019r.

## I. INFORMACJE OGÓLNE

### 1. Ogłoszenie o zamówieniu:

- zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem: **582367-N-2019**.....  
w dniu **05.08.2019**.....r.,
- zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego: [www.lpgk.pl](http://www.lpgk.pl),
- zamieszczono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

2. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i stosować się do jej zapisów.

3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, której treść musi odpowiadać treści SIWZ.

5. Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: NZZ/TZZ/7/2019 (w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem).

## II. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Legnickie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o.  
ul. Nowodworska 60  
59-220 Legnica  
fax: 76/ 856-63-55  
tel.: 76/ 856-63-50  
e-mail: [przetargi@lpgk.pl](mailto:przetargi@lpgk.pl), [biuro@lpgk.pl](mailto:biuro@lpgk.pl)  
strona internetowa: [www.lpgk.pl](http://www.lpgk.pl)

## III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą przepisy ustawy- Kodeks cywilny.

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39- 46 ustawy Pzp, którego wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w PLN równowartości kwoty 221.000 euro, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, kategoria- usługi.

## IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ręcznego sortowania odpadów komunalnych wraz z wykonywaniem prac przygotowawczych do sortowania odpadów i prac polegających na ręcznym demontażu odpadów wielkogabarytowych na terenie Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Legnicy przy ul. Rzeszotarskiej.
2. Opis przedmiotu zamówienia określony został w Załączniku nr 1 do wzoru umowy, który stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
3. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):  
90.50.00.00-2: Usługi związane z odpadami.

## V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: 31.12.2019r.

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 I UST. 5 USTAWY PZP

**1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 2 w związku z ust. 1b pkt 1-3 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu:**

**1) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie wyznacza warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

**2) sytuacja ekonomiczna lub finansowa**

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, a w szczególności *posiada dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 100.000,00 zł.*

*W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w warunek może być spełniony łącznie.*

*Zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia według Załącznika nr 5 do SIWZ.*

*Zgodnie z art. 22a ust. 5 ustawy Pzp Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2 ustawy Pzp (sytuacja ekonomiczna lub finansowa) odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.*

**3) zdolność techniczna lub zawodowa**

Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności zawodowej musi wykazać, że *nałężycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie co najmniej jedną usługę polegającą na ręcznym sortowaniu odpadów komunalnych zmieszanych i surowcowych na frakcje (np. tworzywa sztuczne, makulatura, szkło, itp.) przy mechanicznej linii sortowania odpadów lub podobnych pracach manualnych wykonywanych przy liniach technologicznych. Łączna wartość wykazanej usługi powinna wynosić co najmniej 150.000,00 zł brutto w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy.*

*W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w warunek może być spełniony łącznie. Przez łączne spełnienie warunku należy rozumieć sytuację, w której co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnia w/w warunek w całości. Zamawiający nie dopuszcza „sumowania” doświadczenia zawodowego kilku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w celu wykazania spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu.*

Zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia według Załącznika nr 5 do SIWZ.

Zgodnie z art. 22a ust. 4 ustawy Pzp Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów w zakresie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3 (zdolności techniczne lub zawodowe) dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, jeżeli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

2. Zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania) oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (fakultatywna przesłanka wykluczenia Wykonawcy z postępowania).

**VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE USŁUGI WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt VI.1. SIWZ:

1) Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania sporządzone według Załącznika nr 2 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w oświadczenie winno być złożone przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia odrębnie. Oświadczenie to potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**Wykonawca winien dołączyć do oferty w/w oświadczenie aktualne na dzień składania ofert.**

W sytuacji gdy Wykonawca na podstawie art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych i lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, winien w treści w/w oświadczenia wskazać te podmioty (lub podmiot) i określić w jakim zakresie będzie polegał na zasobach wskazanych podmiotów (lub podmiotu).

2) zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia sporządzone wg Załącznika nr 5 do SIWZ, określające w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

*Do zobowiązania należy dołączyć dokument (pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczoną kopii), z którego będzie wynikać, że osoba(-y) podpisująca(-e) zobowiązanie jest(są) uprawniona(-e) do dokonania takiej czynności, jeżeli nie wynika to z dokumentów rejestrowych innego podmiotu (CEIDG/KRS).*

Wykonawca winien dołączyć do oferty w/w dokumenty.

Dotyczy sytuacji gdy Wykonawca na podstawie art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych i/lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

*Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotów (podmiotu), o których mowa powyżej nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający na podstawie art. 22a ust. 6 ustawy Pzp może zażądać, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem (podmiotami) lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli samodzielnie wykaże zdolności techniczne lub zawodowe albo sytuację ekonomiczną lub finansową.*

- 3) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, o których mowa w pkt VII.1.4) SIWZ.

Wykonawca winien złożyć w/w oświadczenie (sporządzone według Załącznika nr 6 do SIWZ) na wezwanie Zamawiającego w terminie określonym w wezwaniu.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie usługę, o której mowa w pkt VI.1.3) SIWZ.

- 4) Dowody określające czy usługi wskazane w wykazie usług, o którym mowa w pkt VII.1.3) SIWZ zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie Wykonawcy.

Wykonawca winien złożyć w/w dokumenty na wezwanie Zamawiającego w terminie określonym w wezwaniu.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonywanie usług powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 5) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 100.000,00 zł (np. opłacona polisa).

Wykonawca winien złożyć w/w dokument na wezwanie Zamawiającego w terminie określonym w wezwaniu. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentu, który będzie zawierał wartości podane w innych walutach niż PLN zastosowanie mają zapisy pkt XI.1.k) SIWZ.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa powyżej, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, które w wystarczający sposób potwierdzą spełnianie warunku udziału w postępowaniu opisanego przez Zamawiającego w pkt VI.1.2) SIWZ.

**2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt VI.2. SIWZ:**

- 1) *Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania sporządzone według Załącznika nr 2 do SIWZ.*

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w oświadczenie winno być złożone przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia odrębnie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia.

W sytuacji gdy Wykonawca na podstawie art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych i/lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, winien w treści w/w oświadczenia wskazać te podmioty (lub podmiot) i oświadczyć, że wskazane podmioty (lub podmiot) nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

Wykonawca winien dołączyć do oferty w/w oświadczenie aktualne na dzień składania ofert.

- 2) *Dowody, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp w sytuacji gdy Wykonawca w treści oświadczenia, o którym mowa w pkt VII.2.1) SIWZ wskaże, iż zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.*

Wykonawca może złożyć wraz z ofertą dowody, o których mowa powyżej.

- 3) *Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp dotyczące przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp sporządzone według Załącznika nr 3 do SIWZ oraz w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej- dokumenty i/lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia.*

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w oświadczenie winno być złożone przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia odrębnie, bądź przez Pełnomocnika występującego w imieniu Wykonawców, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.

Wykonawca winien bez wezwania przekazać Zamawiającemu w/w oświadczenie w terminie 3 dni, licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji, o której mowa w pkt XII.12. SIWZ.

- 4) *Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, a w przypadku osób fizycznych – oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.*

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w dokument musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winien być złożony przez każdego z nich odrębnie.

Wykonawca winien przekazać w/w dokument lub oświadczenie na wezwanie Zamawiającego w terminie określonym w wezwaniu.

- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VII.2.4) SIWZ- składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

- b) Dokument lub dokumenty, o których mowa pkt VII.2.4a) SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma Osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VII.2.4a) SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie Osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej Osoby. Zapisy punktu VII.2.4b) niniejszej SIWZ stosuje się odpowiednio.

5) W sytuacji gdy Wykonawca na podstawie art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych i/lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, winien złożyć również niżej wymienione oświadczenia i dokumenty dotyczące tych podmiotów (lub podmiotu):

- a) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania sporządzone według Załącznika nr 2 do SIWZ, w treści którego zgodnie z art. 25a ust. 3 pkt 2) ustawy Pzp Wykonawca winien zamieścić informacje o podmiotach, na zasoby których się powołuje w celu wykazania braku istnienia wobec tych podmiotów podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca winien dołączyć do oferty w/w oświadczenie aktualne na dzień składania ofert.

- b) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, a w przypadku osób fizycznych – oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Wykonawca winien przekazać w/w dokument lub oświadczenie na wezwanie Zamawiającego w terminie określonym w wezwaniu.

W przypadku gdy Inny podmiot ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zapisy pkt VII.2.4a)-4c) SIWZ stosuje się odpowiednio.

3. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ:**

Zamawiający w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie wymaga od Wykonawcy przedłożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ.

4. **Terminy składania przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt VII.1, VII.2 i VII.3 SIWZ:**

- a) Oświadczenia, o których mowa w pkt VII. 1.1) oraz VII.2.1) SIWZ, a w sytuacji gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych i/lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów (lub podmiotu) również oświadczenie, o którym mowa w pkt VII.2.5a) SIWZ wraz ze zobowiązaniem innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt VII.1.2) SIWZ **Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą w miejscu i terminie, o których mowa w pkt XII.1 i XII.2 SIWZ.** Ponadto Wykonawca może złożyć wraz z ofertą dowody, o których mowa w pkt VII.2.2) SIWZ.

Szczegółowe informacje na temat oświadczeń i dokumentów, które winna zawierać kompletna oferta wskazano w pkt XI.4 SIWZ.

- b) Oświadczenie, o którym mowa w pkt VII.2.3) SIWZ **Wykonawca winien złożyć bez wezwania w terminie 3 dni, licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji, o której mowa w pkt XII.12. SIWZ.**

- c) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt VII.1.3)-5) oraz VII.2.4) i VII.2.5b) SIWZ Wykonawca winien złożyć na wezwanie Zamawiającego w terminie określonym w wezwaniu.

W przypadku gdy Wykonawca złoży w/w oświadczenia i dokumenty wraz z ofertą, a oferta Wykonawcy zostanie najwyżej oceniona, to Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do ich złożenia na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp w związku z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, tylko przystąpi do badania czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów wskazanych powyżej. Zamawiający na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. W przypadku gdy Wykonawca na podstawie § 10 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126 z późn. zm.) wskazuje dostępność oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt VII.1 i VII.2 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, to Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty (dotyczy w szczególności dokumentów, o których mowa w pkt VII.2.4) i VII.2.5b) SIWZ).
6. W przypadku gdy Wykonawca na podstawie § 10 ust. 2 w/w rozporządzenia wskazuje oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt VII.1 i VII.2 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, to Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp (spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia), skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

#### **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawcę wymagają formy pisemnej [złożenia oryginału pisma lub kserokopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem zgodnie z zapisami pkt XI.1.e)-f) oraz pkt XI.1.c) SIWZ] osobiście lub za pośrednictwem posłańca albo operatora pocztowego. Dla zachowania terminów określonych w postępowaniu Zamawiający może dopuścić możliwość przekazywania dokumentów, o których mowa powyżej za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną (e-mail) pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia w formie pisemnej. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pośrednictwem faksu lub pocztą elektroniczną (e-mail), każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku nie potwierdzenia faktu otrzymania dokumentów za pomocą faksu lub e-maila Zamawiający uzna, że dokumenty dotarły czytelne do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania (zgodnie z raportem połączeń urządzenia faksowego lub raportem potwierdzenia dostarczenia wiadomości drogą elektroniczną).

2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ kierując swoje zapytania na piśmie pod adres pocztowy wskazany w pkt II SIWZ. Zapytania mogą być również składane faksem pod numer: fax. 76/ 856 63 55 lub na adres e-mail: [przetargi@lpgk.pl](mailto:przetargi@lpgk.pl), przy czym drogą elektroniczną dopuszcza się przesłanie kopii (skanów) podpisanych dokumentów, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści na piśmie. Jeśli Strony przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, to każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie



do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej ([www.lpgk.pl](http://www.lpgk.pl)) oraz przekaże Wykonawcy lub Wykonawcom, którzy składali wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

4.1. w sprawach formalnych związanych z procedurą:

1) Kierownik Działu Zamówień i Przetargów – Magdalena Muszyńska, tel. 76/ 856 63 50 wew. 103.

2) Specjalista ds. Zamówień i Przetargów – Monika Pietrak, tel. 76/ 856 63 50 wew. 238.

4.2. w sprawach opisu przedmiotu zamówienia:

Kierownik Zakładu Zagospodarowania Odpadów – Tomasz Lewandowski, tel. 76/ 856 63 43 wew. 24.

## IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. W przedmiotowym postępowaniu jest wymagane wadium.
2. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium, którego wysokość wynosi **2.500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100)**.
3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, określonego w pkt XII.1. SIWZ.
4. Wadium musi obejmować okres związania ofertą, tj. okres określony w pkt X.1. SIWZ.
5. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019r., poz. 310 z późn. zm.).
6. Nie dopuszcza się składania wadium w innej walucie niż PLN. Zapis ten dotyczy również wadium złożonego w innej formie niż w pieniądzu.
7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/ poręczeń, gwarancja/ poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winno zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji, poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem,
  - c) kwotę gwarancji, poręczenia,
  - d) termin ważności gwarancji/ poręczenia,
  - e) zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do: zapłacenia kwoty gwarancji/ poręczenia w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:
    - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub
    - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
    - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
    - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictwo lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
8. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Santander Bank Polska S.A., nr 87 1090 2066 0000 0005 4200 0959**. W takim przypadku WADIUM na koncie Zamawiającego musi znaleźć się najpóźniej do dnia i godziny składania ofert, określonych w pkt XII.1. SIWZ i być oznaczone:  
**„WADIUM DO PRZETARGU NZP/TZZ/7/2019”.**

9. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek Zamawiającego.
10. Wykonawca winien dołączyć do oferty dowód wniesienia wadium.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy Pzp.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub
  - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
  - c) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
  - d) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictwa lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Przedłużenie okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, wniesienie nowego wadium może nastąpić w przypadkach określonych w art. 85 ust. 4 ustawy Pzp.
14. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium.
15. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie Wykonawcę, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium w terminie określonym przez Zamawiającego od Wykonawcy, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

### 1. Wymagania podstawowe

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Oferta oraz dołączone do oferty oświadczenia i dokumenty (w tym również oświadczenia, dokumenty oraz pełnomocnictwa złożone na wezwanie Zamawiającego, w szczególności na podstawie art. 26 ust. 2, ust. 2f, ust. 3 oraz ust. 3a ustawy Pzp) muszą być podpisane przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań przez Wykonawcę. Oferta oraz załączone do oferty oświadczenia i dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być podpisane na każdej zapisanej stronie przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.
- c) Dokumenty są składane w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot,

- na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego- w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej (dokumenty złożone w formie kserokopii muszą posiadać klauzulę „za zgodność z oryginałem”, potwierdzoną podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu poświadczającego).
- d) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- e) Dokumenty takie jak Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do SIWZ), oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 2 do SIWZ), oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (Załącznik nr 3 do SIWZ), pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Załącznik nr 5 do SIWZ), Wykaz usług (Załącznik nr 6 do SIWZ), winny być złożone w formie oryginału.
- f) W przypadku, gdy Wykonawcę/Inny podmiot reprezentuje osoba upoważniona, Wykonawca winien załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy/Innego podmiotu zgodnie z dokumentami rejestrowymi. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- g) Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis czytelny lub podpis nieczytelny z pieczęcią imienną. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczęciach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki.
- h) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- i) W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy *ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.)* oraz *Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126 z późn. zm.)*.
- j) Wykonawca stosownie do dyspozycji art. 8 ust. 3 ustawy Pzp może zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa informacje w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: *„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019r., poz. 1010)”* i dołączone odrębnie do oferty, lecz w tym samym opakowaniu co oferta wraz z uzasadnieniem faktycznego i prawnego zastrzeżenia tych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SIWZ przygotowanie informacji objętych tajemnicą przez Wykonawcę. Ponadto stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na prośbę każdej zainteresowanej osoby. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy skutkować będzie odtajnieniem tych informacji.
- k) Jeżeli w treści dokumentów i oświadczeń przedłożonych przez Wykonawcę podane zostały wartości kwotowe wyrażone w walutach innych niż złoty polski zostaną one przeliczone wg tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje wskazane informacje.

- l) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- m) Za treść oferty oraz jej kompletność odpowiada Wykonawca.
- n) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

## **2. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcja, spółki cywilne)**

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie publiczne na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy Pzp.
- b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt VII.1.1) i VII.2.1) SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- c) W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają PEŁNOMOCNIKA do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- d) W przypadku podmiotów występujących wspólnie do oferty należy przedłożyć pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię) podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców (członków konsorcjum) do złożenia oferty lub złożenia oferty i podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dołączone do oferty pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, oraz wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
- e) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie – wypełniając Formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę; w miejscu „Wykonawca (pełna nazwa, adres, województwo, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG, REGON, itd.)” muszą wpisać dane dotyczące Wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum, spółki cywilnej), a nie pełnomocnika.
- f) W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie wszyscy członkowie ponosić będą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli Zamawiający wymaga jego wniesienia) oraz wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami.

## **3. Forma oferty**

- a) Oferta musi być sporządzona na piśmie, w języku polskim, na komputerze lub ręcznie długopisem, bądź przy pomocy innej trwałej techniki.
- b) Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający ich wypadnięcie lub dekompletację oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za braki w ofertach złożonych niezgodnie z niniejszym punktem.
- c) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej odczytanie przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert.
- d) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

## **4. ZAWARTOŚĆ OFERTY**

**Do Oferty należy załączyć wymagane w SIWZ dokumenty i oświadczenia, kompletna oferta winna zawierać:**

- a) Formularz ofertowy, sporządzony według Załącznika nr 1 do SIWZ.

- b) **Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, sporządzone według Załącznika nr 2 do SIWZ.**
- c) W sytuacji gdy Wykonawca na podstawie art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych i/lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, winien złożyć także:
- **złożyć zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** sporządzone wg Załącznika nr 5 do SIWZ. *Do zobowiązania należy dołączyć dokument (pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczoną kopii), z którego będzie wynikać, że osoba(-y) podpisująca(-e) zobowiązanie jest(są) uprawniona(-e) do dokonania takiej czynności, jeżeli nie wynika to z dokumentów rejestrowych innego podmiotu (CEIDG/KRS),*
  - **w treści oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ** zamieścić informacje o podmiotach, na zasoby których się powołuje w celu wykazania braku istnienia wobec tych podmiotów podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
- d) W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika załącza on **dokument pełnomocnictwa** (oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię) podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawcy zgodnie z dokumentami rejestrowymi.
- e) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć **pełnomocnictwo** (oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię). W pełnomocnictwie Wykonawcy ustanowią i wskażą Zamawiającemu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo będzie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawców zgodnie z dokumentami rejestrowymi. Dołączone do oferty pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, oraz wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
- f) **Dowód wpłacenia/ wniesienia wadium.**
- g) W przypadku gdy Wykonawca w treści oświadczenia, o którym mowa w pkt VII.2.1) SIWZ wskaże, że zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp **może dołączyć do oferty dowody, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.**

## 5. Skuteczność zmian lub wycofanie złożonej oferty.

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.
- 2) Zmiana złożonej oferty.  
Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ....”.
- 3) Wycofanie złożonej oferty.  
Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

## XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa dnia ... 12.08.2019 ..... r. o godz. 09:00
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Legnickie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o., ul. Nowodworska 60, 59-220 Legnica, w sekretariacie, I piętro.
3. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zamkniętej i zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.

4. Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Nazwa i adres Wykonawcy:.....  
Oferta w postępowaniu na wykonanie zamówienia pn.: „Świadczenie usług ręcznego sortowania odpadów komunalnych oraz wykonywanie prac przygotowawczych do sortowania odpadów i prac polegających na ręcznym demontażu odpadów wielkogabarytowych na terenie Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Legnicy” – NZZP/TZZ/7/2019

Nie otwierać przed dniem: ... 12.08.2019 ..... r. przed godz. 09:15

5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej do miejsca składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
6. Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp w przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
7. Otwarcie ofert odbędzie się dnia ... 12.08.2019 ..... r. o godz. 09:15 w siedzibie Zamawiającego w SALI NARAD, I piętro.
8. Otwarcie ofert jest jawne.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Koperty (paczki) oznakowane napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Zmiany zostaną dołączone do oferty po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian.
11. Podczas otwarcia ofert Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
  - 1) stan i ilość kopert (paczek) zawierających oferty;
  - 2) nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli ofertę;
  - 3) informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
12. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca obliczy cenę oferty na podstawie dokumentacji przetargowej z uwzględnieniem pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest wpisać w pkt. 4.3) Formularza ofertowego w tabeli (kolumna nr 2) cenę jednostkową netto za jedną roboczogodzinę świadczenia usługi. Podana przez Wykonawcę cena jednostkowa netto będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawca winien obliczyć wartość netto za realizację całości zamówienia jako iloczyn szacunkowej ilości roboczogodzin w ramach świadczenia usługi (kolumna nr 1 w tabeli w pkt. 4.3) Formularza ofertowego) i ceny jednostkowej netto za jedną roboczogodzinę świadczenia usługi (kolumna nr 2 w tabeli w pkt. 4.3) Formularza ofertowego), a otrzymany wynik wpisać w pkt. 4.3) Formularza ofertowego w kolumnie nr 3 w tabeli.

4. Wartość (cenę) netto za realizację całości zamówienia należy obliczyć zgodnie z pkt XIII. 2 oraz XIII. 3 SIWZ, i wpisać liczbowo i słownie w pkt. 4.3) Formularza ofertowego, a następnie podać procentową stawkę podatku VAT oraz obliczyć i wpisać liczbowo i słownie kwotę podatku VAT. Kolejno należy wpisać liczbowo i słownie cenę brutto obliczoną poprzez zsumowanie wartości netto za realizację całości zamówienia i kwoty podatku VAT.
5. Zamawiający wymaga, aby cena jednostkowa netto, wartość netto i brutto za realizację całości zamówienia oraz kwota podatku VAT w ofercie zostały podane w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
6. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę winien poinformować Zamawiającego w pkt 4.4) Formularza ofertowego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w obliczeniu ceny obciążają Wykonawcę zamówienia.
8. Cena zamieszczona w Ofercie (w pkt 4.3 Formularza ofertowego) stanowić będzie szacunkowe maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całości zamówienia i powinna obejmować w szczególności:
  - 1) koszty wykonania przedmiotu umowy bezpośrednio wynikające z SIWZ,
  - 2) koszty wszystkich prac przygotowawczych,
  - 3) wszelkie podatki zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - 4) koszty ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
  - 5) zapłatę za: zatrudnienie siły roboczej, materiały i koszty wyposażenia technicznego (w tym zapewnienie narzędzi do ręcznego demontażu odpadów wielkogabarytowych, tj. młotków, siekier, łomów, pił, itp. oraz zapewnienie pomieszczenia socjalno-bytowego dla pracowników wyposażonego w umywalki, kabiny prysznicowe i WC), koszty zużycia wody i energii elektrycznej zgodnie ze wskazaniami podliczników, koszty ogólne oraz zysk.
9. Domniemywa się, że Wykonawca znając przedmiot zamówienia, w celu jego wykonania uwzględni w cenie wszystkie elementy konieczne do realizacji umowy, co poprzez podpisanie Oferty Wykonawca potwierdza.
10. Istotne postanowienia kontraktowe wpływające na koszt wykonania zamówienia oraz sposób zapłaty i rozliczenia za realizację umowy określone zostały w Załączniku nr 4 do SIWZ- wzór umowy.

**XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, A JEŻELI PRZYPIISANIE WAGI NIE JEST MOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH PRZYCZYN- KRYTERIA OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIEJ WAŻNEGO**

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a sposób ich spełnienia stanowić będzie podstawę do oceny punktowej poszczególnych ofert.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

L.p.	Nazwa kryterium	Waga	Punktacja
1.	Cena (brutto)	60%	60,00 pkt
2.	Termin płatności (min. 21 dni oraz max. 30 dni)	40%	40,00 pkt

3. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką po uwzględnieniu w/w kryteriów może otrzymać oferta od każdego Członka Komisji Przetargowej wynosi 100,00 pkt.

4. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą, ofertę ocenioną jako najkorzystniejszą zgodnie z zapisami pkt XIV.5 SIWZ, pod warunkiem iż nie podlega ona odrzuceniu i została złożona przez Wykonawcę, który nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria zostanie oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, tj. przed zbadaniem czy Wykonawca przez którego została złożona nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert w przypadku:

- gdy oferta, która została oceniona jako najkorzystniejsza podlega odrzuceniu (w tym również gdy została złożona przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu z postępowania, nie spełnia warunków udziału w postępowaniu), lub

- gdy Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli Zamawiający wymaga jego wniesienia).

6. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, tj. uzyska taką samą (równą) liczbę punktów ogółem, to Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, to Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

7. Ocena ofert będzie dokonywana według skali punktowej w następujący sposób:

#### **7.1. Cena (brutto)**

Ocenie podlega cena brutto (w złotych) za wykonanie zamówienia.

Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp w przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę winien poinformować Zamawiającego w pkt 4.4) Formularza ofertowego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Ilość punktów obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według poniższego wzoru:

$$C = \frac{X_{\min}}{X_{\text{obliczana}}} \times W_{C_{\max}}$$

**C**- ilość punktów, którą należy przyznać w kryterium „cena”,

**W<sub>Cmax</sub>**- waga kryterium (maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w kryterium „cena”, tj. 60,00 pkt),

**X<sub>min</sub>**- najniższa wartość w kryterium „cena” spośród złożonych ofert,

**X<sub>obliczana</sub>**- wartość obliczanej oferty w kryterium „cena”.



### **7.2. Termin płatności (min. 21 dni oraz max. 30 dni)**

Ocenie podlega termin płatności faktury (w dniach). Zamawiający zastrzega, że zaoferowany przez Wykonawcę termin płatności faktury nie może być krótszy niż 21 dni i nie może być dłuższy niż 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych.

Ilość punktów obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według poniższego wzoru:

$$T = \frac{X_{\text{obliczana}}}{X_{\text{max}}} \times W_{T\text{max}}$$

**T** – ilość punktów, którą należy przyznać w kryterium „termin płatności”

**W<sub>Tmax</sub>** – waga kryterium (maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w kryterium „termin płatności”, tj. 40,00 pkt)

**X<sub>max</sub>** – najwyższa wartość w kryterium „termin płatności” spośród złożonych ofert

**X<sub>obliczana</sub>** – wartość obliczanej oferty w kryterium „termin płatności”

Ilość punktów zostanie przydzielona Wykonawcy na podstawie oświadczenia złożonego w Formularzu ofertowym.

### **7.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie zgodna z treścią SIWZ i ustawą Pzp oraz otrzyma łącznie we wszystkich kryteriach największą liczbę punktów.**

Wartości punktów zostaną wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według poniższego wzoru:

$$P = C + T$$

**P** – ilość punktów ogółem, którą należy przyznać obliczanej ofercie,

**C** – ilość punktów jaką uzyskała obliczana oferta w kryterium „cena”,

**T** – ilość punktów jaką uzyskała obliczana oferta w kryterium „termin płatności”.

## **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej SIWZ i zapisach Ustawy Pzp.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi faksem lub drogą elektroniczną (oraz potwierdzi listem poleconym) wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp informacja, o której mowa w pkt XV.2.2) SIWZ, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

4. Zamawiający udostępni na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt XV.2.1) SIWZ i XV.2.4) SIWZ.

5. Zamawiający może nie ujawnić informacji, o których mowa w pkt XV.2. SIWZ, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

6. Wykonawca pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy przed podpisaniem umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie przedłoży:

1) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczeń woli (pełnomocnictwo), jeżeli nie wynika to z dokumentów rejestrowych Wykonawcy (CEIDG/KRS) lub pełnomocnictw przedłożonych uprzednio Zamawiającemu (np. dołączonych do oferty Wykonawcy);

2) w przypadku złożenia oferty przez spółkę cywilną – Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą przedłoży umowę spółki cywilnej w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem;

3) w przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu umowy konsorcjum w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby umowa konsorcjum: określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum- lidera do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy, stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej członków konsorcjum za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. Umowa konsorcjum winna określać zakres prac i odpowiedzialności każdego z członków konsorcjum oraz nie może być zawarta na okres krótszy niż termin realizacji zamówienia.

7. Zamawiający przekaze Wykonawcy, którego oferta została wybrana informację, w której określi termin i miejsce zawarcia umowy oraz wyznaczy Wykonawcy termin na przekazanie Zamawiającemu informacji oraz dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy.

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli Zamawiający wymaga jego wniesienia), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



**XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY**

1. Wszelkie istotne dla Stron postanowienia zawiera wzór umowy nr NZP/TZZ/7/2019 stanowiący Załącznik nr 4 do SIWZ. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
3. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany.
4. Zamawiający przewiduje możliwość:
  - 1) skrócenia terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku osiągnięcia 6.112 roboczogodzin świadczenia usług przed upływem terminu obowiązywania umowy wskazanego w § 2 ust. 2 wzoru umowy nr NZP/TZZ/7/2019 (Załącznik nr 4 do SIWZ),
  - 2) zmiany lub rezygnacji z Podwykonawców, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, za pomocą których Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2-3 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3 wzoru umowy nr NZP/TZZ/7/2019 (Załącznik nr 4 do SIWZ).
5. Strony mają prawo do żądania zmiany umowy w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wskazanej w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.

**XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogły ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec treści SIWZ, środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. XVIII.1. SIWZ są:
  - a) odwołanie,
  - b) skarga do sądu.

**Odwołanie**

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 2) **Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:**
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - b) wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c) odrzucenia oferty Odwołującego,
  - d) opisu przedmiotu zamówienia,
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 5) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 6) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 7) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 8) Na czynności, o których mowa w ppkt. 7) nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 9) Odwołanie wnosi się:
  - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo
  - b) w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 10) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, i wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 11) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt 9) i 10) wnosi się terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 12) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 13) Jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, odwołanie wnosi się w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy.
- 14) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 15) W przypadku wniesienia odwołania, po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 16) Pozostałe zapisy dotyczące odwołania zawarte są w *Dziale VI Rozdział 2 Odwołanie* ustawy Pzp.

#### Skarga do sądu

- 1) Na orzeczenie Izby Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 2) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy *Działu VI Rozdział 3 Skarga do sądu* ustawy Pzp, nie stanowią inaczej.
- 3) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 4) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012r.- Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018r., poz. 2188 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 5) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 6) W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez

Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.

- 7) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 8) W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
- 9) Pozostałe zapisy dotyczące skargi do sądu zawarte są w *Dziale VI Rozdział 3 Skarga do sądu* ustawy Pzp.

**XIX. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**XX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

**XXII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**XXIII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO**

Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego został wskazany w pkt II SIWZ.

**XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

1. Wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.

2. Cena (brutto) oferty winna być podana w PLN i winna obejmować cały zakres zamówienia zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia określonym w Załączniku nr 1 do wzoru umowy, który stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

**XXV. INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**XXVI. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem okoliczności przewidzianych w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

**XXVII. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH WRAZ Z INFORMACJĄ O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36A UST. 2 USTAWY PZP**

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
2. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w pkt 4.9) Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ) *nazw (firm) Podwykonawców i części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć tym Podwykonawcom (rodzaj czynności) oraz podania przez Wykonawcę wartości lub procentowej części zamówienia jaka zostanie powierzona Podwykonawcom. W przypadku nie wskazania w ofercie części zamówienia, która ma być realizowana przez Podwykonawców, Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonana przez Wykonawcę.*
3. Wykonawca, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Zamawiającego, ma możliwość:
  - 1) zlecenia wykonania przedmiotu umowy Podwykonawcy nie wymienionemu w ofercie Wykonawcy,
  - 2) dokonania zmian Podwykonawcy lub rezygnacji z Podwykonawcy wymienionego w ofercie Wykonawcy z zastrzeżeniem pkt XXVII.4.
4. W przypadku zamiaru zmiany albo rezygnacji przez Wykonawcę z Podwykonawców biorących udział w realizacji umowy, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, za pomocą których Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2-3 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia wymagania, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2-3 ustawy Pzp oraz w pkt VI SIWZ w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Pozostałe kwestie w zakresie podwykonawstwa zostały przez Zamawiającego określone we wzorze umowy nr NZP/TZZ/7/2019, który stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

**XXVIII. INFORMACJA O WYMOGU LUB MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY**

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

## XXIX. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. W związku ze zastosowaniem procedury przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający przetwarza dane osobowe przekazane przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych (RODO).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający- Legnickie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. informuje, że:

  - a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający- Legnickie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. z siedzibą w Legnicy przy ul. Nowodworskiej 60. Administrator dba o to, by dane były zbierane tylko w zakresie niezbędnym do wskazanego celu i tylko przez okres w jakim jest to niezbędne;
  - b) Zamawiający- Legnickie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Od Inspektora Ochrony Danych można uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu przekazanych danych osobowych:
    - nr telefonu: 76/ 856 63 50 wew. 235,
    - adres e-mail: [iod@lpgk.pl](mailto:iod@lpgk.pl),
    - adres korespondencyjny: ul. Nowodworska 60, 59-220 Legnica;Pani/Pana dane osobowe zbierane i przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Świadczenie usług ręcznego sortowania odpadów komunalnych oraz wykonywanie prac przygotowawczych do sortowania odpadów i prac polegających na ręcznym demontażu odpadów wielkogabarytowych na terenie Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Legnicy” – NZP/TZZ/7/2019 oraz zawarciem umowy;
  - c) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29.01.2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, oraz ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 06.09.2001r. (Dz. U. 2018r., poz. 1330 z późn. zm.);
  - d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane/przetwarzane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, to okres przechowywania/przetwarzania obejmuje cały czas trwania umowy. Ponadto zgodnie z JRWA (Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt) dokumentacja zamówień publicznych posiada kategorię archiwalną B5 (okres przechowywania 5 lat) natomiast umowa w sprawie zamówienia publicznego posiada kategorię archiwalną B10 (okres przechowywania 10 lat). Po okresie przechowywania/ przetwarzania dane będą usuwane lub zanonimizowane;
  - e) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - f) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą przedmiotem profilowania, stosowanie do art. 22 RODO;
  - g) Z zastrzeżeniem sytuacji określonych w przepisach prawa posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku gdy wykonanie przez Zamawiającego obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego),

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp*),
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (*wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*) z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*),
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- Wnioski dotyczące realizacji niniejszych uprawnień należy składać pisemnie lub elektronicznie na adres wskazany w pkt XXIX 2b SIWZ;
- h) Z uwagi na regulacje ustawy Pzp oraz cel gromadzenia i przetwarzania danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku udostępnienia Administratorowi przez Wykonawcę danych osobowych swojego personelu (niezależnie od podstawy dysponowania), pełnomocników, członków organów, prokurentów, współników, kontrahentów, współpracowników, osób do kontaktów, itp. Administrator zobowiązuje Wykonawców do poinformowania osób, których dane zostały przekazane o fakcie i zakresie przekazanych danych, o danych kontaktowych Administratora oraz zasadach przetwarzania danych wskazanych w niniejszej Informacji.

Administrator dokłada starań, aby zapewnić bezpieczeństwo powierzonych mu danych osobowych.

### **XXX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące dokumenty:

**Załącznik nr 1:** Formularz ofertowy.

**Załącznik nr 2:** Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania.

**Załącznik nr 3:** Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp dotyczące przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23.

**Załącznik nr 4:** Wzór umowy nr NZP/TZZ/7/2019 wraz z Opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do wzoru umowy).

**Załącznik nr 5:** Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**Załącznik nr 6:** Wykaz usług.

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści SIWZ. Zaleca się skorzystanie przez Wykonawcę z wzorów (formularz ofertowy, wzory oświadczeń, wykazów) przygotowanych przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość sporządzenia własnych wzorów załączników z zastrzeżeniem, aby tak sporządzone załączniki zawierały co najmniej te elementy, które zostały określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.



Załącznik nr 1 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTOWY**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie usług ręcznego sortowania odpadów komunalnych oraz wykonywanie prac przygotowawczych do sortowania odpadów i prac polegających na ręcznym demontażu odpadów wielkogabarytowych na terenie Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Legnicy” – NZZP/TZZ/7/2019**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Legnickie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o.  
ul. Nowodworska 60, 59-220 Legnica

**2. WYKONAWCA:**

pełna nazwa.....  
.....  
adres, województwo.....  
NIP/PESEL.....,KRS/CEiDG....., REGON.....  
tel....., fax....., e-mail.....

**należący do sektora MŚP\* / nie należący do sektora MŚP\* (niepotrzebne skreślić)\*\***

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Imię i nazwisko: .....  
Adres e- mail: .....  
Numer telefonu: .....  
Numer faksu: .....

\* Sektor MŚP obejmuje mikroprzedsiębiorstwa, małe przedsiębiorstwa i średnie przedsiębiorstwa, których definicje wskazano poniżej.  
Mikroprzedsiębiorstwo- przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EURO,  
Małe przedsiębiorstwo- przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EURO,  
Średnie przedsiębiorstwo- przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EURO.

\*\* W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) należy wypełnić dla każdego z Wykonawców osobno.

**4. JA (MY) NIŻEJ PODPISANY(I) OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

- 1) zapoznałem(-liśmy) się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i akceptuję(-emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Załączniku nr 4 do SIWZ,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacjami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego),
- 3) wartość mojej (naszej) oferty za realizację całości zamówienia bez podatku od towarów i usług (netto) wynosi: .....[PLN]  
(słownie: .....)
- należny podatek od towarów i usług w stawce .....%: .....[PLN]  
(słownie: .....)
- cena z należnym podatkiem od towarów i usług (brutto): ..... [PLN]  
(słownie: .....)

Przy czym VAT będzie płacony w kwotach należnych zgodnie z przepisami prawa polskiego dotyczącymi stawek VAT.

Szacunkowa ilość roboczogodzin w ramach świadczenia usługi	Cena jednostkowa netto za 1 roboczogodzinę świadczenia usługi* [zł]	Wartość netto za realizację całości zamówienia* [zł]
(1)	(2)	(3) [1x2]
6.112		

\*Cena jednostkowa i obliczona wartość powinny być wpisane przez Wykonawcę w powyższej tabeli z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 4) oświadczam(my), że wybór oferty (**niepotrzebne skreślić**):\*

- nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług
- będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

.....  
(nazwa/ rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego oraz jego/jej wartość bez kwoty podatku)

\* Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia w tym zakresie stosownie do treści art. 91 ust. 3a ustawy Pzp. Jeżeli wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, a także wskazać wówczas ich wartość bez kwoty podatku. W takim przypadku Zamawiający w celu oceny oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ,
- 6) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 7) *Oferujemy termin płatności faktury - ..... dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych (Zamawiający zastrzega, że zaoferowany przez Wykonawcę termin płatności faktury nie może być krótszy niż 21 dni i nie może być dłuższy niż 30 dni).*
- 8) składam(y) niniejszą ofertę **we własnym imieniu\*** / **jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) reprezentowani przez** ..... **(niepotrzebne skreślić),**  
 (nazwa Lidera konsorcjum lub Wspólnika spółki cywilnej)

9) wykonam(my) zamówienie przy udziale niżej wymienionych Podwykonawców:

Lp.	Nazwa (firma) Podwykonawcy*	Zakres prac powierzonej części zamówienia (rodzaj czynności)*	Wartość lub procentowa część zamówienia jaka zostanie powierzona Podwykonawcy*

\*Jeżeli Wykonawca nie przewiduje powierzenia Podwykonawcom żadnej części zamówienia w tabeli powyżej należy wpisać „NIE DOTYCZY”.

10) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018, poz. 1986 z późn. zm.) wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania (W przypadku wskazania informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1)			

11) wadium w kwocie.....zł zostało wniesione w dniu.....  
w formie: .....  
Zwolnienia wadium prosimy dokonać:

- a) przelewem na adres: .....  
numer konta:.....  
lub  
b) zwrot gwarancji.....  
na adres: .....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru gwarancji czy wysłać pocztą)

12) Zgodnie z pkt VII.5 i/lub VII.6 SIWZ wskazujemy wymagane w SIWZ aktualne oświadczenia i/lub dokumenty, o których mowa w pkt VII.1 i/lub VII.2 SIWZ, które są dostępne w formie elektronicznej pod wskazanymi poniżej adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych lub znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności są przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu *	Adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych gdzie dokument lub oświadczenie jest dostępne w formie elektronicznej albo dokładne dane referencyjne dokumentacji Zamawiającego, tj. numer i nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w którym Wykonawca złożył oświadczenie lub dokument przechowywany przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp

\* W przypadku gdy Wykonawca nie wskazuje oświadczeń i dokumentów zgodnie z zapisami pkt VII.5 i VII.6 SIWZ w tabeli powyżej należy wpisać „NIE DOTYCZY”.

13) oświadczam, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z *Klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych (RODO\*)*, o której mowa w pkt XXIX.2 SIWZ,

*\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

14) oświadczam, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.\*\*

\*\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, Wykonawca może nie złożyć oświadczenia, o którym mowa w pkt 4.14). W takim przypadku Wykonawca winien skreślić treść oświadczenia w pkt 4.14) Formularza ofertowego (Załącznika nr 1 do SIWZ).

**5. JAKO ZAŁĄCZNIKI BĘDĄCE CZĘŚCIĄ NINIEJSZEJ OFERTY, ZGODNIE Z PKT XL4 SIWZ DOŁĄCZAM(Y):**

1).....

2).....

3).....

.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis i pieczęć)

## Załącznik nr 2 do SIWZ

### Zamawiający:

Legnickie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o.  
ul. Nowodworska 60, 59-220 Legnica

### Wykonawca:

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

### reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### **Oświadczenie Wykonawcy** składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** **ORAZ PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług ręcznego sortowania odpadów komunalnych oraz wykonywanie prac przygotowawczych do sortowania odpadów i prac polegających na ręcznym demontażu odpadów wielkogabarytowych na terenie Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Legnicy” – NZZP/TZZ/7/2019 prowadzonego przez Legnickie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. z siedzibą w Legnicy przy ul. Nowodworskiej 60, oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

- 1) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt ..... Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. (wskazać właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).<sup>1</sup>
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

<sup>1</sup> Warunki udziału w postępowaniu określone zostały w pkt VI.1.1) – VI.1.3) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców niniejsze oświadczenie winno być złożone przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia odrębnie i winno potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp<sup>2</sup>.

**Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:**<sup>3</sup>

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis i pieczęć)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW ORAZ OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

1) Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt VI.1.2)-VI.1.3) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów<sup>4</sup>....., w następującym zakresie.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu lub wpisać „NIE DOTYCZY” jeżeli Wykonawca nie polega na zasobach innych podmiotów).

2) Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

.....  
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG lub wpisać „NIE DOTYCZY” jeżeli Wykonawca nie polega na zasobach innych podmiotów)

nie zachodzi/zą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis i pieczęć)

<sup>2</sup> Należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp lub wpisać „NIE DOTYCZY”.

<sup>3</sup> Wypełnić tylko w przypadku wskazania w zdaniu 1 podstawy wykluczenia.

<sup>4</sup> Zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt VI.1.2) i w pkt VI.1.3) SIWZ polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych i/lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia według Załącznika nr 5 do SIWZ.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis i pieczęć)





**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Zamawiający:**

Legnickie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o.  
ul. Nowodworska 60, 59-220 Legnica

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp

**DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI BĄDŹ BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 USTAWY PZP\*\*\***

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług ręcznego sortowania odpadów komunalnych oraz wykonywanie prac przygotowawczych do sortowania odpadów i prac polegających na ręcznym demontażu odpadów wielkogabarytowych na terenie Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Legnicy” – NZP/TZZ/7/2019, prowadzonego przez Legnickie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. z siedzibą w Legnicy przy ul. Nowodworskiej 60, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że (niepotrzebne skreślić):

- **nie należę/my do grupy kapitałowej\*** z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia odrębne oferty lub oferty częściowe;
- **należę/my do grupy kapitałowej\*** z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia odrębne oferty lub oferty częściowe:

.....  
.....  
**W celu wykazania, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia przedstawiamy stosowne dokumenty i/lub informacje, stanowiące załącznik do niniejszego oświadczenia:** .....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis i pieczęć)

\*\*\* Niniejsze oświadczenie Wykonawca winien złożyć bez wezwania w terminie 3 dni, licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji, o której mowa w pkt XII.12. SIWZ.

\* Przez grupę kapitałową należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r., poz. 369).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis i pieczęć)



**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**UMOWA NR NZP/TZZ/7/2019 – wzór umowy**  
**zawarta na podstawie zamówienia publicznego nr NZP/TZZ/7/2019**  
w dniu .....r. w Legnicy

pomiędzy

**Legnickim Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. z siedzibą w Legnicy (59-220) przy ul. Nowodworskiej 60**, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia Fabrycznej, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS 0000124337, NIP 691-020-39-67, REGON 390081536, kapitał zakładowy: 17.618.020,00 zł, telefon 76/ 856-63-50, fax. 76/ 856-63-55, zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”, reprezentowaną przez:

*Bogusława Grabonia – Prezesa Zarządu*

a

.....  
.....  
.....  
zwaną dalej „**WYKONAWCĄ**”, reprezentowaną przez:

.....  
*Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.), zwaną w dalszej części „ustawą Pzp”. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu ..... pod numerem ....., na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.*

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług ręcznego sortowania odpadów komunalnych wraz z wykonywaniem prac przygotowawczych do sortowania odpadów i prac polegających na ręcznym demontażu odpadów wielkogabarytowych na terenie Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Legnicy. Zakres prac obejmuje:
  - 1) ręczne sortowanie odpadów komunalnych zmieszanych i surowcowych na frakcje (tworzywa sztuczne, folia, makulatura, szkło i inne materiały wskazane przez Zamawiającego) przy mechanicznej linii sortowniczej oraz w innych miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie RIPOK,
  - 2) ręczne sortowanie innych odpadów (np. budowlanych) na poszczególne frakcje (tworzywa sztuczne, folia, makulatura, szkło, itp.) w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie RIPOK,
  - 3) prace związane z przygotowaniem odpadów do sortowania i wyładunku, tj. wydzielenie odpadów tarasujących, rozrywanie worków, itp.,
  - 4) ręczny demontaż odpadów wielkogabarytowych przy użyciu narzędzi prostych zapewnionych przez Wykonawcę (młotki, siekiery, łomy, piły ręczne, itp.),
  - 5) utrzymanie porządku na stanowisku pracy oraz w przyległym otoczeniu,
  - 6) prace porządkowe na terenie RIPOK i terenie przyległym.
2. Usługa świadczona będzie od poniedziałku do piątku w godzinach od 06.30 do 16.30 i od 12.00 do 22.00 (zmiana dziesięciogodzinna) oraz w soboty w godzinach od 07.00 do 15.00 (zmiana ośmiogodzinna). W przypadku demontażu odpadów wielkogabarytowych przewiduje się zmianę ośmiogodzinną pięć dni w tygodniu. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia modyfikacji czasu pracy, w tym ilości godzin na zmianie o czym poinformuje Wykonawcę przynajmniej na 24 godziny przed planowaną modyfikacją. Modyfikacja czasu pracy może również dotyczyć uruchomienia trzeciej zmiany.
3. Zamawiający przewiduje, że prace będą wykonywane od poniedziałku do piątku przez 5-9 osób na zmianie, a w soboty przez 4-10 osób na zmianie. Zamawiający zastrzega możliwość modyfikacji

- ilości pracowników (zmniejszenie lub zwiększenie), o czym poinformuje Wykonawcę przynajmniej na 24 godziny przed planowaną modyfikacją.
4. Szacunkowa ilość roboczogodzin w ramach świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia wynosi **6.112 roboczogodzin**. Zamawiający zastrzega, że podana ilość roboczogodzin może ulec zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego bez ponoszenia konsekwencji finansowych.
  5. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określono w Załączniku nr 1 do umowy (Opis przedmiotu zamówienia).
  6. Osobą upoważnioną i sprawującą nadzór nad prawidłową realizacją zadań wynikających z niniejszej umowy jest:
    - 1) ze strony Zamawiającego: Kierownik Zakładu Zagospodarowania Odpadów, a w jego zastępstwie Mistrz ds. Prowadzenia Sortowni i Kompostowni, tel. 76/ 856 63 43, e-mail: a\_rozycka@lpgk.pl,
    - 2) ze strony Wykonawcy: .....

## § 2. Okres obowiązywania

1. Umowa obowiązuje od dnia .....r.<sup>1</sup>
2. Umowa obowiązuje do dnia **31.12.2019r.** z zastrzeżeniem § 8 ust. 2 pkt 1.

## § 3. Wynagrodzenie Wykonawcy oraz warunki płatności

1. Rozliczenie wykonanych usług przez Wykonawcę odbywać się będzie dwa razy w miesiącu po wystawieniu faktury, pierwszej po 15 dniu miesiąca, drugiej na koniec miesiąca. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn faktycznie przepracowanych roboczogodzin w okresie rozliczeniowym (połowie miesiąca) oraz ceny jednostkowej w kwocie ..... zł netto za jedną roboczogodzinę.
2. Do jednostkowej ceny netto wskazanej w ust. 1 będzie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Cena jednostkowa, o której mowa w ust. 1 nie podlega zmianie w okresie obowiązywania umowy.
4. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy ustala się na kwotę netto w wysokości: ..... zł, (słownie: .....), powiększoną o podatek VAT w wysokości 23%, tj. .... zł, co stanowi kwotę brutto w wysokości: ..... zł, (słownie: .....).
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 4 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. W razie realizacji umowy na kwotę niższą niż określona w ust. 4 Wykonawcy nie przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania.
7. Wraz z fakturą Wykonawca załącza wykaz ilości przepracowanych roboczogodzin w danym okresie rozliczeniowym (połowie miesiąca). Brak podpisu przedstawiciela Zamawiającego na tym dokumencie spowoduje brak podstawy do naliczenia wynagrodzenia za roboczogodziny w nim ujęte.
8. Wykonawca nie ma obowiązku przesyłania do Zamawiającego ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, jednakże Zamawiający zobowiązany jest do odbioru ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w przypadku przesłania jej przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy, o której mowa w *ustawie z dnia 09.11.2019r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prawnym (Dz. U. z 2018r., poz. 2191)*, która dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl>.
9. Zamawiający przekaze należność przelewem na konto Wykonawcy w terminie ... dni<sup>2</sup>, licząc od daty otrzymania faktury wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w ust. 7. W przypadku wystąpienia błędów w fakturze termin zapłaty faktury przedłuża się o czas, w którym Wykonawca korygował błędy w treści faktury.
10. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku.

<sup>1</sup> Termin rozpoczęcia obowiązywania umowy uzależniony jest od daty wyboru oferty Wykonawcy. Planowany termin rozpoczęcia obowiązywania umowy to 19.08.2019r.

<sup>2</sup> Zapisy umowne zostaną dostosowane do oferty Wykonawcy (termin płatności stanowi kryterium oceny ofert i nie może być krótszy niż 21 dni oraz nie może być dłuższy niż 30 dni).

11. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w ustalonym terminie Wykonawca będzie miał prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
12. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z Podwykonawców Stroną dla Zamawiającego w kwestii rozliczeń pozostaje Wykonawca.

#### **§ 4. Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) potwierdzania ilości roboczogodzin faktycznie przepracowanych przez Wykonawcę w danym okresie rozliczeniowym (połowie miesiąca) na dokumencie, o którym mowa w § 3 ust. 7,
  - 2) zapoznania Wykonawcy z warunkami pracy, przepisami dotyczącymi udzielania pierwszej pomocy oraz z instrukcjami bezpieczeństwa, zagrożeniami środowiska pracy, pomiarami czynników szkodliwych i oceną ryzyka zawodowego, dotyczącymi przedmiotu umowy i obowiązującymi na terenie Zamawiającego, w tym także zapewnienia udziału w szkoleniach stanowiskowych (Zamawiający przekaze Wykonawcy kserokopie ocen ryzyka zawodowego, instrukcji BHP i PPOŻ oraz innych instrukcji obowiązujących na terenie Zamawiającego, w szczególności instrukcji, o której mowa w § 5 ust. 12),
  - 3) zapewnienia pracownikom Wykonawcy dostępu do apteczek pierwszej pomocy.
2. **Zamawiający uprawniony jest do:**
  - 1) wydawania zaleceń usunięcia uchybień i nieprawidłowości w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kontroli ich wykonania, jak również żądania opuszczenia terenu RIPOK przez pracowników Wykonawcy rażąco naruszających obowiązki w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - 2) wydawania poleceń realizacji działań zapewniających przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, w związku z koordynacją prac,
  - 3) wstrzymania wykonania usługi w przypadku stwierdzenia zagrożenia dla zdrowia i życia. W takim przypadku Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za straty lub koszty poniesione z tego tytułu przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo określenia dodatkowych wymogów dotyczących bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia w sytuacjach przewidywania wystąpienia specyficznych zagrożeń wymagających zastosowania odrębnych działań zapobiegawczych. Wymagania co do ich przestrzegania będą skuteczne wyłącznie wtedy, gdy Zamawiający dostarczy je Wykonawcy w formie pisemnej niezwłocznie przed wystąpieniem prawdopodobieństwa takich zagrożeń.

#### **§ 5. Obowiązki i uprawnienia Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy ze szczególną starannością, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, postanowieniami niniejszej umowy oraz w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy.
2. Obowiązki określone dla Wykonawcy dotyczą wszystkich osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji umowy na podstawie stosunku pracy, zwanych dalej pracownikami oraz Podwykonawców.
3. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia przy udziale Podwykonawców odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, zaniechania i uchybienia Podwykonawcy jak za swoje własne.
4. Wykonawca do czasu nie zakończonych rozliczeń wynikających z realizacji niniejszej umowy jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu, nazwy firmy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.
5. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w procesie przygotowania i realizacji prac będących przedmiotem umowy. Wykonawca wyznaczy Koordynatora ds. BHP, który będzie nadzorował przestrzeganie przepisów BHP przez osoby wykonujące czynności objęte przedmiotem umowy oraz będzie osobą do kontaktu w zakresie zagadnień dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.
6. **Wykonawca zobowiązany jest:**

- 1) zapoznać pracowników z zagrożeniami i oceną ryzyka zawodowego prowadzonych prac oraz przeszkolić pracowników z udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej oraz przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym również zawartych w instrukcjach BHP i PPOŻ obowiązujących na terenie Zamawiającego (w przypadku skierowania do realizacji umowy obcokrajowców, Wykonawca zapewni tłumaczenie przekazanych przez Zamawiającego materiałów, w szczególności wskazanych w § 4 ust. 1 pkt 2 oraz § 4 ust. 3),
- 2) egzekwować od pracowników przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym również zawartych w instrukcjach BHP i PPOŻ obowiązujących na terenie Zamawiającego,
- 3) zapewnić swoim pracownikom odzież roboczą, obuwie robocze i niezbędne środki ochrony indywidualnej (zgodne z Polską Normą) oraz dbać o stan i sprawność środków ochrony indywidualnej oraz ich stosowanie zgodnie z przeznaczeniem,
- 4) zapewnić narzędzia niezbędne do wykonania usługi, spełniające wymagania przepisów i norm bezpieczeństwa (młotki, siekiery, łomy, piły, itp. wykorzystywane do ręcznego demontażu odpadów wielkogabarytowych),
- 5) umożliwić obecność przedstawiciela Zamawiającego podczas postępowania powypadkowego na terenie Zamawiającego, a także udostępnić mu kopię dokumentacji powypadkowej,
- 6) posiadać aktualne badanie lekarskie bez przeciwwskazań wydane przez lekarza medycyny pracy oraz legitymować się szkoleniem BHP dla kierujących pracownikami.
7. Wykonawca zobowiązany jest kierować do wykonywania usług pracowników posiadających zgodne z wymaganiami obowiązujących przepisów prawa przygotowanie do pracy, potwierdzone stosownymi i aktualnymi dokumentami, w szczególności:
  - 1) orzeczeniem lekarskim o braku przeciwwskazań do wykonania powierzonych prac lub zajmowanego stanowiska wydanymi przez lekarza medycyny pracy, szczepieniami ochronnymi i ewentualnie badaniami psychologicznymi,
  - 2) dokumentami potwierdzającymi ważność szkoleń w zakresie BHP, przepisów przeciwpożarowych i udzielania pierwszej pomocy, w tym szkoleń na stanowiskach pracy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt 1- 2 i okazania ich na żądanie Zamawiającego lub organów sprawujących nadzór nad warunkami pracy. Okazane na żądanie Zamawiającego dokumenty, o których mowa powyżej winny być zanonimizowane zgodnie z zapisami ust. 18 zd. 2 i 3. Wykonawca winien prowadzić nadzór i szkolenia BHP zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość, właściwą organizację oraz bezpieczeństwo wykonywanych prac.
10. W przypadku czasowej nieobecności pracownika (urlop, zwolnienie lekarskie) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osoby na zastępstwo. Ilość pracowników na zmianie roboczej winna odpowiadać ilości wskazanej przez Zamawiającego zgodnie z zapisami § 1 ust. 3.
11. Wykonawca oświadcza, że będzie stosować się do poleceń i wskazówek Zamawiającego podczas obecności w RIPOK w Legnicy.
12. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania wymogów ochrony środowiska jakie funkcjonują na terenie Spółki, m.in. do stosowania Instrukcji IŚr 3/3 „Określenie zasad i trybu postępowania w zakresie wywierania wpływu na środowisko przez dostawców towarów i usług”.
13. W przypadku powstania szkody w środowisku spowodowanej przez Wykonawcę odpowiedzialność oraz koszty usunięcia szkody środowiskowej i przywrócenia środowiska do stanu poprzedniego ponosi Wykonawca.
14. Wykonawca i jego pracownicy, a także jego Podwykonawcy zobowiązują się w czasie trwania umowy oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności co do informacji, o których dowiedzieli się w związku z wykonywaniem niniejszej umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej Strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Informacje te stanowią informacje poufne.
15. W przypadku naruszenia poufności, o której mowa w ust. 14 Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkód, które Zamawiający poniesie w związku z ujawnieniem przez Wykonawcę, jego pracowników lub Podwykonawców informacji poufnych.
16. Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę oraz

Podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w ramach realizacji umowy czynności ręcznego sortowania odpadów komunalnych zmieszanych i surowcowych na frakcje (tworzywa sztuczne, folia, makulatura, szkło i inne materiały wskazane przez Zamawiającego) przy mechanicznej linii sortowniczej oraz w innych miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie RIPOK, ręcznego sortowania innych odpadów (np. budowlanych) na poszczególne frakcje (tworzywa sztuczne, folia makulatura, szkło) w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie RIPOK, ręcznego demontażu odpadów wielkogabarytowych przy użyciu narzędzi prostych zapewnionych przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w powyższym zakresie będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974r.- Kodeks Pracy (Dz. U. z 2019r., poz. 1040). Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa powyżej dotyczy również Podwykonawców.

17. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu umowy z wyszczególnieniem osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 16. Wykaz, o którym mowa powyżej winien obejmować osoby skierowane do realizacji umowy przez Wykonawcę oraz Podwykonawców i zawierać w szczególności imiona i nazwiska tych osób, zakres wykonywanych przez nie czynności (planowaną funkcję przy realizacji umowy). Wykonawca w przypadku zmiany osób uczestniczących w wykonywaniu umowy w trakcie jej realizacji zobowiązuje się do bieżącej aktualizacji w/w wykazu.
18. Na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym w wezwaniu, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawców z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w ust. 16. Przedłożone przez Wykonawcę kopie umów o pracę winny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), tj. należy usunąć (np. przy użyciu markera) w szczególności: numery PESEL pracowników i ich adresy zamieszkania. Imiona i nazwiska pracowników nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
19. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawców z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w ust. 16 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz skutkować będzie naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w § 7 ust. 1 pkt 3.
20. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy kserokopię polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną co najmniej 50.000,00 zł z rozszerzeniem o odpowiedzialność cywilną pracodawcy za wypadki i choroby zawodowe wynikające z zatrudnienia w przedmiotowej branży. Polisa winna obejmować cały okres obowiązywania umowy.
21. W przypadku gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia niniejszej umowy, to Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kserokopię dowodu jego przedłużenia- pod rygorem zawarcia umowy ubezpieczenia lub przedłużenia ubezpieczenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
22. Wykonawca jest również zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu kserokopii dowodu wpłaty składki ubezpieczeniowej lub każdej jej raty, nie później niż następnego dnia po upływie terminu zapłaty, pod rygorem dokonania zapłaty przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
23. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia poniesionych kosztów z tytułu ubezpieczenia z wynagrodzenia Wykonawcy.
24. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu należność za zużytą wodę i energię elektryczną zgodnie ze wskazaniami podliczników.

## § 6. Podwykonawcy

1. Wykonawca może zlecić prace związane z wykonaniem części przedmiotu umowy Podwykonawcy.
2. Wykonawca, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Zamawiającego, ma możliwość:
  - 1) zlecenia wykonania przedmiotu umowy Podwykonawcy nie wymienionemu w ofercie Wykonawcy,
  - 2) dokonania zmian Podwykonawcy lub rezygnacji z Podwykonawcy wymienionego w ofercie Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku zamiaru zmiany albo rezygnacji przez Wykonawcę z Podwykonawców biorących udział w realizacji umowy, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, za pomocą których Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2-3 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia wymagania, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2-3 ustawy Pzp oraz w pkt VI SIWZ w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu powołał się na zasoby innego podmiotu będącego jednocześnie Podwykonawcą .....
5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli osoby, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają wymagań określonych w SIWZ oraz umowie, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy usług. W takim wypadku Wykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego takiego Podwykonawcę.

## § 7. Kary umowne, rozwiązanie umowy oraz prawo odstąpienia od umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w wysokości 2% wartości wynagrodzenia umownego brutto, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 9 pkt 1,
  - 2) gdy Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy nie złoży wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu umowy, o którym mowa w § 5 ust. 17 lub nie zaktualizuje go w terminie 7 dni w przypadku zmiany tych osób- w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 3) za niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę pracowników wykonujących czynności, o których mowa w § 5 ust. 16 w wysokości 2.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 4) w przypadku nie dostarczenia w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 20 kserokopii polisy ubezpieczeniowej zgodnej z wymogami Zamawiającego lub nie dostarczenia w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 22 dowodów opłacenia składki ubezpieczeniowej w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
  - 5) w razie dopuszczenia do wykonywania usług osoby nie posiadającej, zgodnie z wymaganiami obowiązujących przepisów prawa, przygotowania do pracy potwierdzonego dokumentami, o których mowa w § 5 ust. 7 w kwocie 1.000,00 zł za każdy ujawniony przypadek,
  - 6) w sytuacji nie przestrzegania przepisów BHP w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek. Zamawiający naliczy karę gdy Wykonawca nie zastosuje się do jednego upomnienia słownego oraz jednego upomnienia pisemnego,
  - 7) w przypadku nienależytego, tzn. niezgodnego z zapisami umowy świadczenia usługi w wysokości 300,00 zł za każde stwierdzone zaniechanie.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 9 pkt 2 w wysokości 2% wartości wynagrodzenia umownego brutto.
3. Naliczenie kar, o których mowa w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z dopełnienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
4. Kara umowna zostanie zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do jej zapłaty.
5. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w ust. 4, kary określone w ust. 1 zostaną przez Zamawiającego potrącone w szczególności: z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.



6. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego z tytułu faktycznie poniesionych kosztów na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach, o których mowa w art. 145a ustawy Pzp.
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
9. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
    - a) w przypadku trzykrotnego zaistnienia jednej z sytuacji, o których mowa w ust. 1 pkt 3 i pkt 5-7,
    - b) gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie usług w okresie obowiązywania umowy na okres dłuższy niż 3 dni robocze i pomimo wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 3 dni roboczych, licząc od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania,
    - c) gdy Zamawiający poweźmie informację o zawieszeniu prowadzonej działalności przez Wykonawcę,
    - d) gdy Wykonawca zmieni lub zrezygnuje z Podwykonawców biorących udział w realizacji umowy, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, za pomocą których Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu i nie wykaże Zamawiającemu w terminie 3 dni, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia wymagania, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2-3 ustawy Pzp oraz w pkt. VI SIWZ w stopniu nie mniejszym niż wymagane w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający nie wywiązał się z obowiązku zapłaty faktury w terminie 6 tygodni od upływu terminu zapłaty faktury określonego w umowie.
10. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy Strony mają prawo złożyć w terminie 30 dni od zaistnienia przyczyn wskazanych w ust. 9 pkt 1 i 2.
11. Rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. W przypadku, o którym mowa powyżej Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### **§ 8. Warunki zmian umowy**

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zamawiający przewiduje możliwość:
  - 1) skrócenia terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku osiągnięcia 6.112 roboczogodzin świadczenia usług przed upływem terminu obowiązywania umowy wskazanego w § 2 ust. 2,
  - 2) zmiany lub rezygnacji z Podwykonawców, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, za pomocą których Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2-3 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3.
3. Strony mają prawo do żądania zmiany umowy w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wskazanej w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.
4. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do niniejszej umowy podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.

#### **§ 9. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawca przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
2. Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanych dokumentów, o których mowa w ust. 1. W przypadku nie potwierdzenia faktu otrzymania

dokumentów za pomocą faksu lub e-maila Zamawiający uzna, że dokumenty dotarły czytelne do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania (zgodnie z raportem połączeń urządzenia faksowego lub potwierdzeniem dostarczenia wiadomości drogą elektroniczną).

3. Wszelkie spory między Stronami wynikające z umowy rozstrzygane będą na zasadzie wzajemnego porozumienia.
4. Jeżeli Strony nie osiągną kompromisu wówczas sprawy sporne, kierowane będą do sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności wynikającej z umowy na osobę trzecią.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne odpowiednie przepisy prawa.
7. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do umowy),
  - 2) SIWZ wraz z załącznikami,
  - 3) Oferta Wykonawcy z dnia .....r. wraz z załącznikami (tylko przy egz. Zamawiającego).
8. Umowę sporządzono w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załącznik nr 1 do Umowy nr NZP/TZZ/7/2019 z dnia .....

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ręcznego sortowania odpadów komunalnych wraz z wykonywaniem prac przygotowawczych do sortowania odpadów i prac polegających na ręcznym demontażu odpadów wielkogabarytowych na terenie Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Legnicy przy ul. Rzeszotarskiej.
2. Zakres prac obejmuje:
  - 1) ręczne sortowanie odpadów komunalnych zmieszanych i surowcowych na frakcje (tworzywa sztuczne, folia, makulatura, szkło i inne materiały wskazane przez Zamawiającego) przy mechanicznej linii sortowniczej oraz w innych miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie RIPOK,
  - 2) ręczne sortowanie innych odpadów (np. budowlanych) na poszczególne frakcje (tworzywa sztuczne, folia, makulatura, szkło, itp.) w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie RIPOK,
  - 3) prace związane z przygotowaniem odpadów do sortowania i wyładunku, tj. wydzielenie odpadów tarasujących, rozrywanie worków, itp.,
  - 4) ręczny demontaż odpadów wielkogabarytowych przy użyciu narzędzi prostych zapewnionych przez Wykonawcę (młotki, siekiery, łomy, piły ręczne, itp.),
  - 5) utrzymanie porządku na stanowisku pracy oraz w przyległym otoczeniu,
  - 6) prace porządkowe na terenie RIPOK i terenie przyległym.
3. Usługa świadczona będzie od poniedziałku do piątku w godzinach od 06.30 do 16.30 i od 12.00 do 22.00 (zmiana dziesięciogodzinna) oraz w soboty w godzinach od 07.00 do 15.00 (zmiana ośmiogodzinna). W przypadku demontażu odpadów wielkogabarytowych przewiduje się zmianę ośmiogodzinną pięć dni w tygodniu. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia modyfikacji czasu pracy, w tym ilości godzin na zmianie o czym poinformuje Wykonawcę przynajmniej na 24 godziny przed planowaną modyfikacją. Modyfikacja czasu pracy może również dotyczyć uruchomienia trzeciej zmiany.
4. Zamawiający przewiduje, że prace będą wykonywane od poniedziałku do piątku przez 5-9 osób na zmianie, a w soboty przez 4-10 osób na zmianie. Zamawiający zastrzega możliwość modyfikacji ilości pracowników (zmniejszenie lub zwiększenie) o czym poinformuje Wykonawcę przynajmniej na 24 godziny przed planowaną modyfikacją.
5. Szacunkowa ilość roboczogodzin w ramach świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia wynosi 6.112 roboczogodzin. Zamawiający zastrzega, że podana ilość roboczogodzin jest szacunkowa i może ulec zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego bez ponoszenia konsekwencji finansowych.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie RIPOK pomieszczenie socjalno-bytowe zgodne z wymogami BHP dla pracowników oddelegowanych do realizacji usługi. Pomieszczenie socjalno-bytowe winno być wyposażone w umywalki, kabiny prysznicowe, WC oraz podliczniki na wodę i energię elektryczną.
7. Wykonawca wyznaczy:
  - 1) Brygadzystów (co najmniej dwie osoby), którzy będą nadzorowali i koordynowali pracę osób wykonujących czynności objęte przedmiotem zamówienia,
  - 2) Koordynatora ds. BHP, który będzie nadzorował przestrzeganie przepisów BHP przez osoby wykonujące czynności objęte przedmiotem zamówienia oraz będzie osobą do kontaktu z Zamawiającym w zakresie zagadnień dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.Brygadziści oraz Koordynator ds. BHP powinni wykazać się znajomością języka polskiego, a w sytuacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obcokrajowców, którzy nie posługują się językiem polskim, również języka lub języków, którymi posługują się pracownicy oddelegowani przez Wykonawcę lub Podwykonawcę do realizacji zamówienia.
8. Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę oraz Podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w ramach realizacji zamówienia czynności w zakresie: *ręcznego sortowania odpadów komunalnych zmieszanych i surowcowych*

na frakcje (tworzywa sztuczne, folia, makulatura, szkło i inne materiały wskazane przez Zamawiającego) przy mechanicznej linii sortowniczej oraz w innych miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie RIPOK, ręcznego sortowania innych odpadów (np. budowlanych) na poszczególne frakcje (tworzywa sztuczne, folia makulatura, szkło) w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie RIPOK, ręcznego demontażu odpadów wielkogabarytowych przy użyciu narzędzi prostych zapewnionych przez Wykonawcę.

**Wykonawca winien zebrać wszelkie informacje niezbędne do właściwej kalkulacji ceny oferty. Przed złożeniem oferty Wykonawca ma możliwość dokonania wizji lokalnej terenu, na którym będzie realizowany przedmiot zamówienia. Termin wizji lokalnej należy uzgodnić telefonicznie z Kierownikiem Zakładu Zagospodarowania Odpadów (76/ 856-63-43), a następnie potwierdzić w formie pisemnej. Wszelkie koszty związane z dokonaniem wizji lokalnej ponosi Wykonawca.**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia, o których mowa powyżej mogą zostać udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego w przypadku gdy zaistnieje potrzeba rozszerzenia zamówienia podstawowego w zakresie ilości godzin pracy osób sortujących odpady na poszczególne frakcje oraz wykonujących prace związane z przygotowaniem odpadów do sortowania i prace polegające na ręcznym demontażu odpadów wielkogabarytowych. W takim przypadku Zamawiający prześle Wykonawcy zaproszenie do negocjacji zawierające w szczególności opis przedmiotu zamówienia, wzór umowy oraz warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia z postępowania. Zapisy umowne zawarte we wzorze umowy (w tym wynagrodzenie Wykonawcy) będą podlegały negocjacom.

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI  
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

**Zamawiający:**

Legnickie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o.  
ul. Nowodworska 60, 59-220 Legnica

**Podmiot udostępniający niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)\*

Zobowiązuję się do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia pn. „Świadczenie usług ręcznego sortowania odpadów komunalnych oraz wykonywanie prac przygotowawczych do sortowania odpadów i prac polegających na ręcznym demontażu odpadów wielkogabarytowych na terenie Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Legnicy” – NZP/TZZ/7/2019

na rzecz Wykonawcy:

Nazwa: .....

Adres: .....

Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów***	
Sposób wykorzystania tych zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia	
Zakres i okres udziału tego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia	
Informacja czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą**	

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis i pieczęć Podmiotu udostępniającego  
niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia)\*

\* Do zobowiązania należy dołączyć dokument (pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczoną kopii), z którego będzie wynikać, że osoba(-y) podpisująca(-e) zobowiązanie jest(są) uprawniona(-e) do dokonania takiej czynności, jeżeli nie wynika to z dokumentów rejestrowych innego podmiotu (CEiDG/KRS).

\*\*\* Zgodnie z art. 22a ust. 5 ustawy Pzp Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2 ustawy Pzp (sytuacja ekonomiczna lub finansowa) odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

\*\* Zgodnie z art. 22a ust. 4 ustawy Pzp Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów w zakresie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3 (zdolności techniczne lub zawodowe) dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, jeżeli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## Załącznik nr 6 do SIWZ

### Zamawiający:

Legnickie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o.  
ul. Nowodworska 60, 59-220 Legnica

### Wykonawca:

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### WYKAZ USŁUG

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług ręcznego sortowania odpadów komunalnych oraz wykonywanie prac przygotowawczych do sortowania odpadów i prac polegających na ręcznym demontażu odpadów wielkogabarytowych na terenie Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Legnicy” – NZP/TZZ/7/2019, prowadzonego przez Legnickie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. z siedzibą w Legnicy przy ul. Nowodworskiej 60 w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności zawodowej oświadczam(y), że wykonałem(-liśmy) należycie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie co najmniej jedną usługę polegającą na ręcznym sortowaniu odpadów komunalnych zmieszanych i surowcowych na frakcje (np. tworzywa sztuczne, makulatura, szkło, itp.) przy mechanicznej linii sortowania odpadów lub podobnych pracach manualnych wykonywanych przy liniach technologicznych. Łączna wartość wykazanej usługi powinna wynosić co najmniej 150.000,00 zł brutto w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w warunek może być spełniony łącznie. Przez łączne spełnienie warunku należy rozumieć sytuację, w której co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnia w/w warunek w całości. Zamawiający nie dopuszcza „sumowania” doświadczenia zawodowego kilku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w celu wykazania spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu.

W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej, o którym mowa powyżej oraz w pkt VI.1.3) SIWZ dla niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przedstawiam(y) poniżej wykaz usług wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.:

- a) *referencjami bądź innymi dokumentami* wystawionymi przez podmiot, na rzecz którego usługi wykazane w wykazie były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,
- b) *oświadczeniami Wykonawcy*, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w pkt a).

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonywanie usług powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Przedmiot zamówienia	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane (nazwa, adres)	Wartość zamówienia netto	Data wykonania usługi (rozpoczęcia i zakończenia)	
			Rozpoczęcie (dd-mm-rr)	Zakończenie (dd-mm-rr)

Zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia według Załącznika nr 5 do SIWZ.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis i pieczęć)



