**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY ROZWIĄZANIA UMOWY**

□ z zachowaniem okresu wypowiedzenia\* □ bez zachowania okresu wypowiedzenia -
 za porozumieniem stron**\***

|  |
| --- |
| **Dane kontrahenta** |
| **Nazwa kontrahenta:****osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:**imię ……………………………….……… nazwisko ………………………………..…………..,adres zamieszkania ………………………………………………………………………………………, PESEL ……………………………….. , działająca/y pod firmą ……………………………………………………………………………………….w ……………………………………….…, przy ul. …………………………………………, …….. - ….…………..w ……………….……………………, NIP ………………………………….…., REGON ……………………………………..**osoba prawna:**nazwa ………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………….……z siedzibą …………….…………………….………………….przy ul. …………………….…………………….………., ……....-…………..……. w …………………………………………NIP ………………………………….…….., REGON ……………………………………………………….. |
| Data zgłoszenia rozwiązania umowy:…………………………………. | Nr umowy najmu pojemników:………………………………………………. | Data zawarcia umowy:…………………………………… |
| **Szczegóły zgłoszenia** |
| □ Rozwiązuję umowę z zachowaniem okresu wypowiedzenia ze skutkiem na dzień \*: …………………………………………………………. |
| □ Zwracam się z prośbą o rozwiązanie umowy za porozumieniem stron, które w przypadku akceptacji pisemnej Prezesa Zarządu nastąpi z dniem \*: ………………………..………………. |
|  ……………………………………………………………….. ………………………………………………….. czytelny podpis data  |
| Formularz zgłoszeniowy należy wysłać pocztą na adres: **LPGK Sp. z o. o. z siedzibą w Legnicy****Zakład Oczyszczania Miasta****ul. Nowodworska 48, 59-220 Legnica**lub drogą elektroniczną na adres: **zom@lpgk.pl** |

\* - zaznaczyć właściwe